

STATUT Probační a mediační služby

Ministerstvo spravedlnosti vydává podle § 3 odst. 6, § 6 odst. 5 a § 15 odst. 3 zákona č. 257/2000 Sb., o Probační a mediační službě a o změně zákona č. 2/1969 Sb., o zřízení ministerstev a jiných ústředních orgánů státní správy České republiky, ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 65/1965 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 359/1999 Sb., o sociálně-právní ochraně dětí (zákon o Probační a mediační službě), tento

Statut Probační a mediační služby (dále jen „**Statut**“).

Oddíl I.

Čl. 1

Postavení, působnost a poslání Probační a mediační služby

1. Probační a mediační služba (dále jen „**Služba**“) byla zřízena na základě zákona o Probační a mediační službě.
2. Služba vykonává úkony v trestním řízení a činnosti vymezené v zákoně o Probační a mediační službě, trestním zákoníku, trestním řádu, zákonu o obětech trestných činů, zákonu o soudnictví ve věcech mládeže a v dalších zákonech.
3. Základním posláním Služby je pomoc při odstraňování následků trestného činu, předcházení trestné činnosti a pomoc všem osobám postiženým trestným činem v rámci svých zákonných pravomocí a možností.
4. Služba se řídí principy restorativní justice.

Oddíl II.

Organizace a řízení Probační a mediační služby

Čl. 2

Organizace Probační a mediační služby

1. V čele Služby stojí ředitel, který jedná jejím jménem. Ředitele jmenuje a odvolává ministr spravedlnosti.
2. Služba se člení na ředitelství a střediska působící v sídlech okresních soudů nebo na roveň jim postavených soudů (dále jen „**okresní soudy**“).

Čl. 3

Ředitel

1. Ředitel řídí, organizuje a kontroluje činnost Služby a odpovídá za ni ministru spravedlnosti.
2. Řízením určitých úseků činnosti může ředitel pověřit své zástupce. Jednoho ze zástupců ředitel pověří zastupováním v plném rozsahu práv a povinností v době své nepřítomnosti.
3. Ředitel jmenuje krajského vedoucího a pověřuje jej řízením a koordinací činností středisek v daném soudním kraji.

4. Ředitel po projednání s příslušným krajským vedoucím může sloučit nebo rozdělit střediska v obcích, jež jsou sídly dvou nebo více okresních soudů.
5. Ředitel rozhoduje na návrh vedoucího střediska po projednání s krajským vedoucím o vnitřním členění střediska.
6. Ředitel rozhoduje po projednání s příslušným krajským vedoucím a vedoucím střediska o rozdělení středisek či dalších pracovišť Služby.
7. Ředitel vydává vnitřní předpisy k zajištění činnosti Služby.

Čl. 4 **Ředitelství**

1. Ředitelství Služby

- a) zajišťuje chod Služby po stránce hospodářské, materiální, finanční, právní, personální a organizační,
 - b) řídí a organizuje vlastní vzdělávací, informační, koncepční, metodickou a analytickou činnost,
 - c) rozvíjí rezortní, mezirezortní a mezinárodní spolupráci s institucemi působícími v oblasti *probace a mediace, sociální práce v trestní justici a sociálních služeb*.
2. Ředitelství může zřídit dislokovaná pracoviště, která mohou mít působnost na úrovni jednoho či více soudních okresů nebo soudních krajů nebo celorepublikovou působnost.
 3. Sídlem ředitelství je Praha.

Čl. 5 **Krajský vedoucí**

1. Krajský vedoucí je zaměstnancem ředitelství, který je pověřen k výkonu své funkce.
2. Krajský vedoucí je odpovědný za řádný chod středisek Služby, která patří do jím řízeného soudního kraje. Krajský vedoucí je přímým nadřízeným vedoucích středisek daného kraje.
3. K zajištění řádného chodu středisek má krajský vedoucí kompetence zejména v oblastech řídicích, kontrolních a personálních, a to v rozsahu stanoveném vnitřními předpisy Služby.
4. Krajský vedoucí může zřídit v rámci své působnosti specializované poradní týmy. Podrobnosti upravuje vnitřní předpis Služby.
5. Práva a povinnosti krajského vedoucího v obvodu Městského soudu v Praze vykonává vedoucí střediska.

Čl. 6 **Střediska**

1. Základním článkem pro výkon probačních a mediačních činností jsou střediska Služby působící v sídlech či pracovištích prvostupňových soudů.
2. V čele střediska stojí jeho vedoucí, který:
 - a) řídí, organizují a kontrolují práci střediska,
 - b) odpovídají za dodržování metodických postupů úředníky a asistenty střediska,
 - c) navrhují prostřednictvím krajského vedoucího řediteli vnitřní členění střediska na oddělení.
3. Střediska Služby nejsou samostatnou účetní jednotkou a nemají právní subjektivitu.
4. Střediska se mohou vnitřně dělit na oddělení:
 - a) je-li to účelné k zajištění specializované odborné činnosti úředníků a asistentů střediska,

b) z jiných důvodů.

Oddíl III.

Vzdělávání úředníků a asistentů Probační a mediační služby

Čl. 7

Kvalifikační vzdělávání úředníků Probační a mediační služby

1. Základním kvalifikačním vzděláváním uchazečů o funkci úředníka Služby je kvalifikační vzdělávací kurz zakončený odbornou zkouškou. Absolvování tohoto kurzu a úspěšné složení odborné zkoušky jsou kvalifikačními předpoklady pro výkon funkce úředníka Služby.
2. Kvalifikační vzdělávací kurz zahrnuje teoretickou výuku a praktickou přípravu zejména v oblasti probačních a mediačních činností, práva, sociální práce a komunikačních dovedností.
3. Další podmínky absolvování, rozsah a obsah vzdělávání uchazečů o funkci úředníka Služby včetně podrobností odborné zkoušky upravují vnitřní předpisy Služby.

Čl. 8

Rozdílová zkouška

1. Rozdílová zkouška žadatele o funkci úředníka Služby, který je občanem členského státu Evropské unie nebo jiného státu anebo osobou bez státní příslušnosti, ověřuje teoretické i praktické odborné znalosti z oblasti českého práva, zejména trestního práva hmotného i procesního se zaměřením na probaci a mediaci v trestním řízení /a ze znalosti českého jazyka/. Nedoloží-li žadatel získání potřebné kvalifikace pro celý rozsah probačních a mediačních úkonů, je součástí zkoušky i ověření takových nedoložených znalostí z oblasti sociální práce a komunikačních dovedností.
2. O výsledku rozdílové zkoušky se vydá osvědčení.
3. Podrobnosti rozdílové zkoušky upravují vnitřní předpisy Služby.

Čl. 9

Specializační vzdělávání asistentů Probační a mediační služby

1. Základní vzdělávání asistentů Služby je tvořeno specializačním vzdělávacím kurzem.
2. Specializační vzdělávací kurz zahrnuje teoretickou výuku a praktickou přípravu zejména v oblasti probačních a mediačních činností, práva, sociální práce a komunikačních dovedností a je zakončen ověřením získaných znalostí a dovedností.
3. Další podmínky absolvování, rozsah a obsah specializačního vzdělávání asistentů Služby upravují vnitřní předpisy Služby.

Čl. 10

Společná ustanovení o vzdělávání

1. Kvalifikačnímu a specializačnímu vzdělávacímu kurzu předchází vstupní vzdělávání.
2. Úředníci a asistenti i další zaměstnanci Služby mohou své odborné znalosti a dovednosti dále rozvíjet a prohlubovat v rámci systému dalšího vzdělávání a celoživotního vzdělávání.

3. Podrobnosti týkající se vzdělávání úředníků Služby, asistentů Služby a dalších vybraných pracovních rolí, odborné zkoušky úředníků a rozdílové zkoušky stanoví vnitřní předpisy Služby.

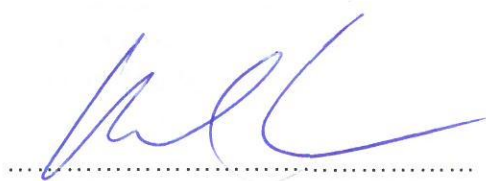
Mgr. Bc. Michal Blažek
ředitel odboru mládež a inspekce
Ladislav

Oddíl IV.

Čl. 11 Účinnost

1. Tímto Statutem se ruší účinnost Statutu Probační a mediační služby ČR ze dne 19. prosince 2007.
2. Tento statut nabývá účinnosti dnem 1. 11. 2022.

V Praze dne 21. 10. 2022



JUDr. Pavel Blažek, Ph.D.
ministr spravedlnosti